



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тюменский индустриальный университет»

Департамент учебной деятельности

Отдел лицензирования, аккредитации и методического
сопровождения

УТВЕРЖДЕН

Решением ученого совета

(протокол от 13.08.2026 № 12.902)

ПОРЯДОК
проведения конкурса
«Педагог года»

Зарегистрировано

№ 24.114-613/2026

от 13.08.2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий Порядок проведения конкурса «Педагог года» (далее – Порядок) регламентирует деятельность по организации, проведению и подведению итогов конкурса «Педагог года» (далее – Конкурс) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский индустриальный университет» (далее – Университет, ТИУ).

1.2 Цель Конкурса – повышение качества учебно-методической, научной и воспитательной работы, развитие творческой деятельности преподавателей.

1.3 Задачи Конкурса:

- выявление наиболее талантливых, творчески работающих высокопрофессиональных педагогов, их поддержка и поощрение;
- совершенствование профессионального имиджа преподавателей;
- стимулирование применения инновационных технологий и достижения высоких результатов в преподавательской деятельности;
- повышение уровня профессиональной компетентности;
- стимулирование творческих поисков преподавателей, их дальнейшего интеллектуального и профессионального роста;
- обмен опытом и выявление практически значимых авторских образовательных инноваций.

1.4 Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования», утвержденным Приказом Росстандарта от 28.09.2015 № 1391-ст;
- Инструкцией по делопроизводству;
- Руководством по СМК Университета;
- Положением о мотивации работников Университета;
- Положением о грантовой поддержке работников Университета.

1.5 Организатором Конкурса выступает Университет совместно с объединенной первичной профсоюзной организацией ТИУ (далее – ОППО).

1.6 Координирует подготовку и проведение Конкурса департамент учебной деятельности.

2. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

2.1 Конкурсная комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя, представителей объединённой первичной профсоюзной организации и объединённого совета обучающихся, секретаря и иных членов конкурсной комиссии. Количественный и персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора ТИУ.

2.2 Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, определяет повестку, место и время проведения заседания конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет официально назначенный исполняющий обязанности по должности или заместитель председателя комиссии.

2.3 Конкурсная комиссия проводит анализ представленной экспертными группами документации по результатам проведенной ими оценки конкурсных испытаний (протоколы заседаний экспертных групп, карты экспертной оценки), выносит решение по итогам Конкурса.

2.3.1 Для оценки открытых занятий, педагогических эссе и аттестационной карты участников Конкурса формируются экспертные группы из числа представителей структурных подразделений ТИУ, в количестве не менее четырех человек по каждой номинации.

2.3.2 Для оценки видеороликов участников Конкурса формируется экспертная группа из числа представителей профильных структурных подразделений, объединённого совета обучающихся в количестве не менее пяти человек.

2.3.3 Количественные и персональные составы всех экспертных групп Конкурса утверждаются приказом ректора ТИУ. К работе в составе экспертных групп могут привлекаться победители и призеры Конкурса прошлых лет.

2.3.4 Все члены экспертных групп Конкурса обладают равными правами. Каждый член экспертной группы имеет один голос и правомочен самостоятельно принимать решения по оцениванию конкурсных испытаний участников. Оценивание за других членов экспертной группы не допускается.

2.4 Заседание конкурсной комиссии может проходить в очном и дистанционном формате и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава.

2.5 Работа конкурсной комиссии осуществляется в закрытом формате. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

2.6 Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии, а в его отсутствие – официально назначенным исполняющим обязанности по должности или заместителем председателя, председательствующим на заседании конкурсной комиссии.

2.7 На основании протокола заседания конкурсной комиссии издается приказ ректора ТИУ «Об итогах проведения конкурса «Педагог года».

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1 В Конкурсе могут принять участие штатные работники по основному месту работы из числа профессорско-преподавательского состава Университета, а также из числа педагогического состава структурных подразделений, реализующих программы среднего общего образования и

среднего профессионального образования, имеющие стаж работы в Университете не менее трех лет (на момент объявления Конкурса), без ограничения возраста, должности, ученой степени и/или звания.

3.2 Победители и призёры Конкурса прошлых лет могут быть представлены к повторному участию в той же номинации не ранее чем через три года после предыдущего участия.

3.3 К участию не допускаются члены экспертных групп и конкурсных комиссий всех этапов Конкурса.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1 Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте ТИУ <https://www.tyuiu.ru/>.

4.2 Конкурс проводится по следующим номинациям: «Профессор года», «Доцент года», «Старший преподаватель/Ассистент года», «Преподаватель года», «Мастер года».

4.3 Участниками Конкурса могут быть:

- в номинации «Профессор года» – преподаватели из числа профессорско-преподавательского состава Университета, имеющие ученую степень доктора наук и/или занимающие должность «профессор»;

- в номинации «Доцент года» – преподаватели из числа профессорско-преподавательского состава Университета, имеющие ученую степень кандидата наук и/или занимающие должность «доцент»;

- в номинации «Старший преподаватель/Ассистент года» – преподаватели из числа профессорско-преподавательского состава Университета, не имеющие ученой степени;

- в номинации «Преподаватель года» – учителя общеобразовательного лица, преподаватели учебных дисциплин общеобразовательного цикла, социально-гуманитарного цикла, общепрофессионального цикла в рамках реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования;

- в номинации «Мастер года» – мастера производственного обучения, преподаватели профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик профессионального цикла в рамках реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования.

В каждой номинации определяется победитель и два призера.

Номинация считается состоявшейся при минимальном количестве участников – 3 человека.

4.4 По усмотрению конкурсной комиссии возможно учреждение специальных номинаций и определение победителя в каждой специальной номинации:

- За педагогические достижения;
- Цифровой педагог: лучшие практики с ИИ;
- Лучшая видеопрезентация педагога;

- Приз зрительских симпатий;
- Лучшее открытое занятие и др.

4.5 Устанавливаются следующие этапы Конкурса:

– I этап – отборочный (заочный, проводится структурными подразделениями Университета, обеспечивающими осуществление образовательной деятельности);

– II этап – основной (очный, проводится на уровне Университета).

4.6 Сроки проведения Конкурса определяются приказом ректора.

4.7 Проведение I этапа Конкурса:

4.7.1 В структурных подразделениях, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности, при участии профбюро создаются конкурсные комиссии структурных подразделений, состав которых закрепляется распоряжением руководителя структурного подразделения. В состав конкурсной комиссии структурного подразделения могут входить: руководитель структурного подразделения, заместитель руководителя, заведующие кафедрами, заведующие отделениями, методисты, председатели предметных (цикловых) комиссий и другие работники структурного подразделения, но не более 5 человек.

4.7.2 Для участия в Конкурсе преподаватели подают в конкурсную комиссию своего структурного подразделения следующие документы:

- заявка участника Конкурса (Приложение 1);
- аттестационная карта (Приложение 2);
- портфолио (подтверждение достижений преподавателя, указанных в аттестационной карте);
- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (Приложение 3);
- согласие на обработку персональных данных разрешенных субъектом персональных данных для распространения (Приложение 4).

4.7.3 Подведение итогов I этапа Конкурса проводится конкурсными комиссиями структурных подразделений на основании представленного портфолио и аттестационной карты участника Конкурса.

4.7.4 На II этап Конкурса каждое структурное подразделение выдвигает победителей I этапа (не более 1 претендента в номинации).

4.8 Проведение II этапа Конкурса:

4.8.1 Для участия во II этапе Конкурса победитель I этапа представляет в конкурсную комиссию Университета пакет документов, установленных п. 4.7.2 настоящего Порядка, выписку из протокола заседания конкурсной комиссии структурного подразделения, педагогическое эссе «Моя педагогическая философия», видеоролик.

4.8.2 Видеоролик участника Конкурса представляет собой самопрезентацию преподавателя о себе, своих достижениях, увлечениях, профессиональных и прочих интересах и должен соответствовать требованиям, установленным в Приложении 5 к настоящему Порядку.

4.8.3 Видеоролики участников Конкурса размещаются управлением единой информационной среды на официальном сайте Университета на 24 часа для организации голосования обучающихся. Информация о сроках голосования за видеоролики участников Конкурса включается в программу проведения Конкурса и размещается на официальном сайте Университета.

4.8.4 Материалы, представленные с нарушением сроков и требований к их оформлению, не подлежат рассмотрению.

4.8.5 В программу II этапа Конкурса входит:

- обучение участников Конкурса по программе повышения квалификации «Школа педагогического мастерства»;
- открытое учебное занятие с обучающимися (регламент – 45 мин.);
- педагогическое эссе «Моя педагогическая философия»;
- голосование обучающихся за видеоролик участника.

4.8.6 Программа повышения квалификации направлена на подготовку участников к II этапу Конкурса.

4.8.7 Подведение итогов II этапа Конкурса проводится на основании:

- оценки аттестационной карты (Приложение 2);
- оценки видеоролика участника (Приложение 6);
- оценки открытого занятия (Приложение 7);
- оценки педагогического эссе (Приложение 8, 9).

4.8.8 Экспертные группы проводят оценку открытых занятий, педагогических эссе, видеороликов участников Конкурса в соответствии с критериями, указанными в картах экспертной оценки (Приложение 6, 7, 8).

4.8.9 Оценка аттестационных карт участников Конкурса (общее количество баллов за достижения, указанные в аттестационной карте) утверждается на заседании экспертной группы по номинации на основании представленных в портфолио документов.

4.8.10 Карты экспертной оценки конкурсных испытаний и протоколы заседаний экспертных групп участникам Конкурса не предоставляются.

4.8.11 Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса на основании итоговой оценки, которая складывается из суммы баллов, полученных на основе ранжирования оценок всех конкурсных испытаний II этапа Конкурса, при этом самый высокий балл за испытание в рамках каждой номинации получает участник, имеющий самый высокий рейтинг. В случае равенства итоговой оценки (суммы баллов) сравниваются рейтинги участников, имеющих равные итоговые оценки, по отдельным испытаниям в следующем порядке по приоритету (от наиболее приоритетного к наименее приоритетному):

- открытое занятие;
- аттестационная карта;
- педагогическое эссе;
- видеоролик участника.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНКУРСА

5.1 Конкурс объявляется при условии наличия утвержденного финансового обеспечения в бюджете Университета.

5.2 Размер средств, направляемых Университетом на финансирование Конкурса, определяется ежегодно в бюджете Университета и включает денежное вознаграждение победителям и призерам Конкурса, оплату труда экспертов, расходы на сувенирную продукцию и полиграфические услуги.

5.3 Источниками формирования финансовых средств Конкурса являются: внебюджетные средства Университета, спонсорские средства, средства ОППО и прочие средства, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.4 Расходование средств осуществляется на основании протокола заседания конкурсной комиссии и приказа «Об итогах проведения конкурса «Педагог года».

6. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

6.1 Награждение победителей и призёров Конкурса проводится в торжественной обстановке.

6.2 Победители, призеры и участники Конкурса могут поощряться денежным вознаграждением и/или ценными подарками и призами.

6.3 Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами.

6.4 Победители и призеры Конкурса могут быть выдвинуты для участия в иных конкурсах профессионального мастерства.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения, регистрации в общем отделе аппарата ректора и размещения в реестре нормативных документов ТИУ и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта, регулирующего вопросы, изложенные в п. 1.1.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Порядку вносятся по мере необходимости в соответствии с установленным в Университете порядком.

7.3. Признать утратившим силу Порядок проведения конкурса «Педагог года», утвержденный и.о. ректора ТИУ 19.09.2017 (рег. № 2УМУ-224/2017 от 19.09.2017).

Заявка
для участия в конкурсе «Педагог года - _____»
в номинации _____
год

1. Ф.И.О. участника (полностью) _____

2. Должность, ученая степень, ученое звание, квалификационная категория _____

3. Структурное подразделение _____
4. Кафедра/ отделение _____
5. Сведения об образовании (наименование образовательной организации, год окончания, специальность, квалификация по диплому) _____

6. Преподаваемые дисциплины (модули, практики) _____

7. Сведения о повышении квалификации за последние 3 года (наименование программы, место, сроки прохождения) _____

8. Стаж работы в ТИУ _____
9. Сведения о званиях и наградах _____
10. Контактная информация (мобильный телефон, адрес электронной почты) _____

Конкурсант

(подпись)

И.О. Фамилия

АТТЕСТАЦИОННАЯ КАРТА участника конкурса «Педагог года»

1 Учебно-методическая работа

№	Критерии оценки	Показатели	Период оценивания	Количество баллов	Примечание
1.1	Проведение методических мероприятий	- мастер-классов	прошлый учебный год	15	за каждое мероприятие
		- авторских семинаров		15	
		- иных мероприятий		10	
1.2	Использование ЭУМК в учебном процессе	по факту использования в учебном процессе	прошлый учебный год	5	с приложением отчета из Educon
1.3	Победы в конкурсах образовательных грантов, проектов	- международного уровня	3 года ¹	20	за каждый проект
		- всероссийского уровня		15	
		- регионального уровня		10	
		- внутривузовского уровня		5	
1.4	Участие в конкурсах профессионального мастерства	- международного уровня	3 года ¹	20	за каждое участие (по результатам очного участия)
		- всероссийского уровня		15	
		- регионального уровня		10	
		- внутривузовского уровня		5	
1.5	Наличие изданных методических материалов	- издание учебников (за каждый)	3 года ¹	20	за единицу, с учётом доли участия
		- издание учебно-методических пособий (за каждое)		10	
		- создание электронных учебников и учебных пособий при подтверждении авторских прав (за каждое)		15	
		- разработка on-line курсов в формате MOOK и размещение на специализированной платформе (за каждый курс по факту размещения на специализированной платформе)		30	
1.6	Подготовка победителей и призеров предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства (личное первенство)	- международного уровня	3 года ¹	20	за каждого победителя и призера с учётом доли участия (по результатам очного участия)
		- всероссийского уровня		15	
		- регионального уровня		10	
		- внутривузовского уровня		5	
1.7	Подготовка победителей, призеров предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства (командное первенство)	- международного уровня	3 года ¹	20	за каждую команду победителей, команду призеров с учётом доли участия (по результатам очного участия)
		- всероссийского уровня		15	
		- регионального уровня		10	
		- внутривузовского уровня		5	
	Итого баллов по разделу 1				

¹ На дату объявления Конкурса

2. Научно-исследовательская работа

№ п/п	Критерии оценки	Показатели	Период оценивания	Количество баллов	Примечание
2.1	Наличие ученой степени	- кандидат наук	-	20	
		- доктор наук	-	40	
2.2	Наличие почетного звания (титула)	в области искусства (изобразительное искусство, дизайн, архитектура и т.п.), физической культуры и спорта)	-	40	
2.3	Наличие ученого звания	- доцент	-	15	
		- профессор	-	30	
2.4	Подготовка научных кадров	а) защита кандидатской диссертации	3 года ¹	80	за каждую защиту, консультирование, руководство
		б) научное руководство прошедшей защиту кандидатской диссертации		80	
		в) защита докторской диссертации		120	
		г) научное консультирование прошедшей защиту докторской диссертации		120	
2.5	Наличие научных трудов	а) статьи, опубликованные: - в изданиях, входящих в перечень ВАК Минобрнауки РФ (за каждую, но суммарно не более 20 баллов)	3 года ¹	5 (суммарно, но не более 20 баллов)	за единицу с учётом доли участия
		- в изданиях, индексируемых в базах Web of Science и/или, Scopus без дублирования (за каждую, но суммарно не более 40 баллов)		10 (суммарно, но не более 40 баллов)	
		б) научные монографии (авторские или коллективные)		10	
		в) тезисы, статьи, опубликованные в сборниках материалов конференций различного уровня		2 (суммарно, но не более 10 баллов)	
2.6	Значение наукометрического показателя научной продуктивности	индекс Хирша по РИНЦ, Scopus или Web of Science (выберите что-то одно): по РИНЦ: меньше или равно 10	за весь период деятельности	5	по данным БИК
		больше 10		10	
		по Scopus за каждую единицу индекса		2	
		по Web of Science за каждую единицу индекса		1	
2.7	Исследовательская, изобретательская деятельность	количество созданных объектов интеллектуальной собственности, права на которые принадлежат ТИУ: а) научное открытие (за каждое)	3 года ¹	200	за единицу с учётом доли участия; за патенты не более 105 баллов
		б) патент на изобретение, полезную модель, промышленный образец (за каждый)		35	

¹ На дату объявления Конкурса

№ п/п	Критерии оценки	Показатели	Период оценивания	Количество баллов	Примечание
		в) свидетельство о государственной регистрации программ для ЭВМ, базы данных (за каждое)		15	
2.8	Победы в конкурсах научных проектов (грантов)	- международного уровня	3 года ¹	30	за единицу, с учетом доли участия
		- всероссийского уровня		20	
		- регионального уровня		10	
2.9	Подготовка победителей и призеров конкурсов научных работ обучающихся	- международного уровня	3 года ¹	20	за каждого победителя или призера с учетом доли участия (по результатам очного участия)
		- всероссийского уровня		15	
		- регионального уровня		10	
		- наиболее значимые проекты / выставочная деятельность (архитектура, дизайн)		15	
	Итого баллов по разделу 2				

3. Воспитательная работа

№ п/п	Критерии оценки	Показатели	Период оценивания	Количество баллов	Примечание
3.1.	Организация кураторства	куратор студенческой группы	прошлый учебный год	10	за каждую группу
3.2.	Руководство реализацией социальных общественно-значимых проектов	- международного уровня	прошлый учебный год	20	за каждый проект с учетом доли участия
		- всероссийского уровня		15	
		- регионального уровня		10	
		- внутривузовского уровня		5	
	Итого баллов по разделу 3				
	ВСЕГО баллов по всем разделам ²				

Конкурсант

(подпись)

И.О. Фамилия

Заведующий
кафедрой/отделением

(подпись)

И.О. Фамилия

² Данные, указанные в аттестационной карте, должны быть подтверждены соответствующими документами: копиями дипломов, свидетельств, титульных листов пособий с указанием пункта критерия оценки и др. (портфолио участника). Документы предоставляются в электронном виде в формате jpeg или pdf., сгруппированные по критерию, при этом имея следующее название: «Фамилия ИО_номер критерия порядковый номер подтверждающего документа». Все документы помещаются в папку с фамилией участника, названием номинации и названием структурного подразделения (Фамилия ИО_номинация_структурное подразделение).

**Согласие
субъекта персональных данных
на обработку его персональных данных**

Я, _____
зарегистрированный по адресу: _____
паспорт серия: _____ №: _____ дата выдачи _____
выдан _____, к/п _____

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский индустриальный университет», 625000, г. Тюмень, ул. Володарского, 38

Цель (цели) обработки персональных данных: для участия в конкурсе «Педагог года»

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образование, номер телефона, адрес электронной почты, иные сведения, относящиеся к моей личности, содержащиеся в заявке и документах, направляемых для участия в конкурсе «Педагог года»

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение

Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: с использованием средств автоматизации и без использования таких средств (смешанная обработка персональных данных).

Согласие действует с даты подписания до достижения цели обработки персональных данных. Субъект персональных данных вправе до истечения срока предоставления согласия отозвать его путем подачи заявления в простой письменной форме в адрес оператора.

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

**Согласие
на обработку персональных данных
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, _____

зарегистрированный по адресу: _____

номер телефона: _____

адрес электронной почты: _____

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения, оператору:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский индустриальный университет»,
625000, г. Тюмень, ул. Володарского, 38, ИНН 7202028202, ОГРН 1027200811483

1. Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с моими персональными данными: <https://www.tyuiu.ru/>

2. Цель (цели) обработки персональных данных: размещение персональных данных на информационных ресурсах оператора для участия в конкурсе «Педагог года»

3. Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных, и для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных (оставить/убрать/добавить необходимое)	Согласие на обработку (да/нет)	Условия и запреты обработки (перечень, заполняется по желанию субъекта персональных данных)
Персональные данные	Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
	Должность		
	Место работы		
Биометрические персональные данные	Фотографии		
	Видеозаписи		

4. Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

5. Согласие действует с даты подписания до достижения цели обработки персональных данных. Субъект персональных данных вправе до истечения срока предоставления согласия отозвать его путем подачи заявления в простой письменной форме в адрес оператора.

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Требования к видеоролику-самопрезентации

Содержание видеоролика-самопрезентации должно быть направлено на формирование целостного представления о личности участника Конкурса, наиболее значимых аспектах педагогической индивидуальности конкурсанта, его профессиональных и прочих интересах. В видеоролике-самопрезентации отражаются общие сведения об авторе, описание педагогической идеи, проекта, значимые профессиональные достижения, ключевые направления деятельности, использование искусственного интеллекта (ИИ) в учебном процессе, влияние использования ИИ на развитие компетенций студентов и т.п. В видеоролике-самопрезентации конкурсантам предоставляется возможность более полно раскрыть свои личные и профессиональные качества, умения и навыки, своё отношение к профессии, к обучающимся и коллегам, семье, артистизм и способность к импровизации, жизненные приоритеты, свои увлечения, дать характеристику своих личностно-профессиональных достижений.

Видеозапись принимается в формате MP4, видео кодек H.264, MPEG-4 AVC или MPEG-4 Part 10, аудио кодек AAC или Vorbis, разрешение не менее 1280×720, 25 кадров в секунду, длительностью не более трех минут. Размер файла: не более 400mb (рекомендуется 150 – 200mb). Запись предоставляется на USB-накопителе, карте памяти, посредством программы «Сотрудник».

Видеозапись должна иметь заставку, содержащую сведения о конкурсанте (ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, номинация).

В случае несоответствия видеозаписи техническим требованиям Конкурса присланная заявка рассматриваться не будет.

При выявлении случаев недобросовестной конкуренции в процессе голосования на сайте университета (использование разных способов накрутки голосов) видеоролик-самопрезентация снимается с конкурса.

**Карта экспертной оценки видеоролика-самопрезентации
участника конкурса «Педагог года»**

Ф.И.О. преподавателя _____

Номинация _____

Дата проведения _____

Ф.И.О. эксперта _____

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов				
		1	2	3	4	5
1	Оригинальность самопрезентации, стиль, грамотность, четкость, лаконичность, логика построения суждений, выразительность изложения, умение привлечь внимание аудитории к своему опыту					
2	Умение сформулировать проблемы и задачи своей педагогической деятельности и наметить пути их решения					
3	Актуальность и ценность представленного опыта с точки зрения задач учебного процесса					
4	Обоснование использования предлагаемых технологий, их описание, показатели результативности в сравнении с традиционными методами					
5	Высокий уровень технического исполнения, музыкального оформления, соответствие регламенту (3 мин.)					
	ИТОГО:					

Положения по интерпретации балльных значений оценки

- 1 балл – показатель представлен на низком уровне;
- 2 балла – показатель присутствует, но в его реализации имеются недостатки;
- 3 балла – показатель соответствует среднему уровню;
- 4 балла – показатель проявляется весьма ярко, имеет выраженное превышение требований;
- 5 баллов – по показателю деятельность педагога является приоритетной, реализуется с ярко выраженным результатом.

Эксперт _____
(подпись)

И.О. Фамилия

**Карта экспертной оценки учебного занятия
участника конкурса «Педагог года»**

Ф.И.О. преподавателя	
Дисциплина	
Тема	
Дата	Группа
Количество обучающихся в группе	Количество обучающихся, присутствующих на занятии

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов				
		1	2	3	4	5
1.	Владение технологией постановки целей и целевой ориентации обучения на достижение реального результата					
2.	Умение выбрать структуру учебного занятия в соответствии с целевыми установками					
3.	Глубина и современность научно-теоретической и профессионально-практической информации					
4.	Логичность и достоверность предлагаемой информации					
5.	Умение рационально распределить время в соответствии с оптимальным отбором содержания					
6.	Целесообразность выбора и уместность применения способов и форм организации образовательной деятельности обучающихся					
7.	Использование искусственного интеллекта в учебном процессе (методическая точность, критическое мышление, практическая применимость, педагогическая ценность, этика и прозрачность)					
8.	Последовательность в реализации предъявляемой системы требований и объективности при оценке результатов					
9.	Умение обеспечить сотрудничество педагога и обучающихся в ходе учебного занятия					
10.	Тактичность педагога при предъявлении требований к студентам					
11.	Профессиональность речи, ее выразительность, доступность для понимания, возможность делать необходимые записи					
12.	Проявление профессионально-педагогической индивидуальности					
13.	Результативность (достижение цели) занятия					
14.	Методическое обеспечение учебного занятия					
15.	Владение анализом и самоанализом учебного процесса					
	ИТОГО					

Эксперт

(подпись)

И.О. Фамилия

**Карта экспертной оценки эссе «Моя педагогическая философия»
участника конкурса «Педагог года»**

Ф.И.О. преподавателя _____

Номинация _____

Дата проведения _____

Ф.И.О. эксперта _____

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов				
		1	2	3	4	5
1.	Степень выраженности авторской позиции (с аргументацией)					
2.	Логика построения суждений					
3.	Яркость, образность, оригинальность изложения					
4.	Краткость и ясность изложения					
5.	Перспективы развития педагогической деятельности					
	ИТОГО:					

Эксперт

(подпись)

И.О. Фамилия

Рекомендации к написанию и оформлению эссе

Эссе – это реализованное в свободной, часто парадоксальной форме рассуждение, выражающее индивидуальную позицию автора, его соображения по обозначенной теме. Жанр эссе предполагает возможность изложения материала в нестандартной, оригинальной форме, выражения собственной точки зрения, личной оценки предмета рассуждения.

Рекомендации к написанию эссе.

В эссе должно отражаться не только личное мнение автора по излагаемому вопросу (т.е. оценочные суждения – мнения, основанные на авторских убеждениях или взглядах), но и демонстрируется содержательно-теоретический уровень владения педагогической тематикой. Содержание эссе должно быть продуманным, логически правильно выстроенным и структурированным. В эссе должно присутствовать творческое начало.

Основная цель – «...заставить читателя думать, разбудить в нем удивление, самостоятельную мысль и, наконец, потребность в самовыражении» (О. Ванштейн).

Особенности стиля:

- свободная композиция;
- свободное владение темой;
- ярко выраженная авторская позиция;
- оригинальная идея;
- открытость жанра (статья, рассказ, очерк и др.);
- непринужденность стиля (близость к разговорному, диалог, полемика);
- использование художественных средств языка.

Структура эссе.

Эссе может иметь следующую структуру:

1. *Вступление* (введение) – это отправная идея (проблема), связанная с конкретной темой. Введение определяет тему эссе и содержит определения основных встречающихся понятий.

2. *Содержание* (основная часть) – аргументированное изложение основных тезисов. Суждения, приведенные в эссе, должны быть доказательны.

Доказательство – совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо положения с помощью других истинных и связанных с ним суждений. Структура любого доказательства включает в себя:

- *тезис* – суждение, которое надо доказать;
- *аргументы* – суждения, опирающиеся на категории, которые используются при доказательстве истинности тезиса;
- *вывод* – суждение, логически вытекающее из приводимых автором аргументов.

3. *Заключение* – окончательные выводы по теме, то, к чему пришел автор в результате рассуждений. Заключение суммирует основные идеи. Заключение может быть представлено в виде суммы суждений, которые оставляют поле для дальнейшей дискуссии.

Оформление эссе

На титульном листе указываются ФИО автора (полностью), номинация, наименование структурного подразделения.

Общий размер эссе должен составлять не более 3 печатных листов формата А4; шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, отступ – 1,25 см, поля – должны быть не менее: 30 мм – левое, 20 мм – верхнее, 20 мм – нижнее, 10 мм – правое, междустрочный интервал – одинарный.

Лист согласования 00ДО-0000984369

Внутренний документ "Проект порядка: Порядок проведения конкурса «Педагог года»"

Документ подготовил: Пичуева Ирина Альбертовна

Документ подписал: Глумов Иван Сергеевич

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат	Дата	Комментарий
	Начальник отдела	Глумов Иван Сергеевич	Плаксива Алла Алексеевна	Согласовано	30.07.2026	
	Начальник отдела	Марченко Ирина Владимировна		Согласовано	31.07.2026	
	Директор департамента	Зак Светлана Анатольевна	Тверяков Андрей Михайлович	Согласовано	30.07.2026	
	Директор департамента	Акулова Анастасия Александровна		Согласовано	07.08.2026	
	Специалист 2 категории	Савчугов Владимир Иванович		Согласовано	30.07.2026	
	Ассистент по организации мероприятий	Шпилевая Арина Станиславовна		Согласовано	05.08.2026	
	Начальник отдела	Андреев Александр Сергеевич		Согласовано	30.07.2026	
	Директор	Драгожилова Дина Викторовна		Согласовано	31.07.2026	
	Проректор по образовательной деятельности	Тверяков Андрей Михайлович		Согласовано	11.08.2026	
	Проректор по информационным технологиям	Гарипова Лилия Равиловна		Согласовано	10.08.2026	
	Проректор по социальному развитию	Низамутдинова Юлия Николаевна		Согласовано	13.08.2026	
	Начальник отдела	Костырева Дарья Александровна		Согласовано	13.08.2026	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тюменский индустриальный университет»
(ТИУ)

УЧЁНЫЙ СОВЕТ

Выписка из протокола заседания Учёного совета
от 13 августа 2026 года, № 12-доп.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 46 членов Учёного совета из 57.

СЛУШАЛИ: директора департамента учебной деятельности Закк Светлану Анатольевну по вопросу «Об утверждении Порядка проведения конкурса «Педагог года».

РЕШИЛИ: утвердить Порядок проведения конкурса «Педагог года».

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 46, «против» - нет, «воздержался» - нет.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО: единогласно.

Зам. председателя,
и.о. ректора, проректор
по образовательной деятельности

А.М. Тверяков

Секретарь,
Ученый секретарь университета

А. В. Пестова